**ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERE İLİŞKİN GÜVENLİK POLİTİKASI**

İş bu politika, Ali Osman Ulusoy Turizm Ticaret Anonim Şirketi (Ali Osman Ulusoy veya Şirket) olarak faaliyetlerimiz sürdürürken, başta Anayasa ve 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) olmak üzere ulusal ve uluslararası ilgili mevzuata uygun olarak kişisel verilerin saklanması ve imhası ile diğer yükümlülüklerin yerine getirilmesi için uygulanacak kuralları belirlemektedir.

1. **AMAÇ**

İş bu politika Ali Osman Ulusoy tarafından; özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi, kullanılması, aktarılması, saklanması ve imhasına ilişkin yükümlülüklerinin belirlenmesi ve ilgililerin bilgilendirilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

1. **KAPSAM**

İş bu politika, Ali Osman Ulusoy’un çalışan ve çalışan adaylarını, hizmet alan müşterileri ile veli, vasi ve yetkili temsilcilerini, şirketin hissedar, müdür ve yetkililerini, iş ve çözüm ortakları ile tedarikçilerini, hizmet alınan gerçek kişiler ile tüzel kişilerin yetkili ve çalışanlarını ve Şirket ile ilişki içinde bulunan ve kişisel verileri işlenen diğer tüm gerçek kişileri kapsamaktadır.

1. **DAYANAK**

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu’nun “Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesinde Veri Sorumlularınca Alınması Gereken Yeterli Önlemler" ile ilgili 31/01/2018 Tarihli ve 2018/10 Sayılı Kararına dayanılarak hazırlanmıştır.

1. **TANIMLAR**

**Kişisel veri** : Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgiyi,

**Özel nitelikli kişisel veri** : Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik veriyi,

**İlgili kişi** : Kişisel verisi işlenen gerçek kişiyi,

**Kişisel veri işlenmesi** : Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemi,

**Açık rıza** : Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rızayı,

**Veri sorumlusu** : Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişiyi, ifade eder.

**Veri işleyen** : Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel verileri işleyen gerçek veya tüzel kişiyi,

**Kurum/Kurul** : Kişisel Verileri Koruma Kurumu/Kurulunu,

1. **ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN GENEL İLKE VE ŞARTLAR**
2. **Genel İlkeler**

KVKK m.4 kapsamında; veri sorumlusu olan Şşirketimiz ve yetkilendirilen kişiler; kişisel verileri ancak KVKK’da ve diğer kanunlarda öngörülen usul ve esaslara uygun olarak işleyebilir ve kişisel verilerin işlenmesinde;

* Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma,
* Doğru ve gerektiğinde güncel olma
* Belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenme,
* İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma,
* İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme ilkelerine uymakla yükümlüdür.
1. **Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenme Şartları**

Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi yasaktır. Ancak bu verilerin işlenmesi;

a) İlgili kişinin açık rızasının olması,

b) Kanunlarda açıkça öngörülmesi,

c) Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin, kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması,

ç) İlgili kişinin alenileştirdiği kişisel verilere ilişkin ve alenileştirme iradesine uygun olması,

d) Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması,

e) Sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlarca, kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi ile sağlık hizmetlerinin planlanması, yönetimi ve finansmanı amacıyla gerekli olması,

f) İstihdam, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal güvenlik, sosyal hizmetler ve sosyal yardım alanlarındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için zorunlu olması,

g) Siyasi, felsefi, dini veya sendikal amaçlarla kurulan vakıf, dernek ve diğer kâr amacı gütmeyen kuruluş ya da oluşumların, tâbi oldukları mevzuata ve amaçlarına uygun olmak, faaliyet alanlarıyla sınırlı olmak ve üçüncü kişilere açıklanmamak kaydıyla; mevcut veya eski üyelerine ve mensuplarına veyahut bu kuruluş ve oluşumlarla düzenli olarak temasta olan kişilere yönelik olması, halinde mümkündür.

1. **VERİ İŞLEME AMAÇLARI**

Ali Osman Ulusoy’un genel veri işleme amaçları KVK ve Gizlilik Politikasında sıralanmış olup Kurumumuz tarafından özel nitelikli kişisel verilerin işlenme amaçları şöyledir;

* Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi
* Sözleşmelerden kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
* İş sağlığı ve güvenliği ile acil durum yönetimi faaliyetlerinin yürütülmesi,
* İstihdam, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal güvenlik süreçlerinin yönetilmesi,
* Yönetim, insan kaynakları, görevlendirme süreçlerinin planlanması,
* Ücret ve fiyat politikasının yürütülmesi,
* Hukuk, finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi,
* Talep ve şikayetlerin takibi,
* Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi,
* Yetkili kişi ve kurumlara bilgi verilmesi,
1. **ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERE İLİŞKİN HUKUKİ YÜKÜMLÜLÜKLER**
2. **Aydınlatma Yükümlülüğü ve Açık Rıza**

KVKK m.10 kapsamında, veri sorumlusu olan kurumumuz ve yetkilendirilen kişiler; kişisel verilerin elde edilmesi sırasında;

* Veri sorumlusunun ve varsa temsilcisinin kimliği,
* Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği,
* İşlenen kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılabileceği,
* Kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi,
* İlgili kişinin KVKK m.11’de sayılan hakları, konusunda bilgi vermekle yükümlüdür.

Bununla birlikte bir kısım özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesine başlanmadan önce veri sahibi ilgili kişiden açık rıza alınması gerekmektedir. Açık rıza alınırken aşağıda yer alan şartlara dikkat edilir;

* Açık rızanın belirli bir konuya ilişkin ve konuyla sınırlı olması,
* Açık rızanın konusu, sonuçları ve geri çekilebileceği hakkında bilgilendirme olması,
* Özgür iradeyle açıklanması ve hizmet şartı olmaması,
1. **Özel Nitelikli Kişisel Veri Güvenliğine İlişkin Yükümlülükler**

Kurumumuz ve yetkilendirilen kişilerin KVKK m.12 kapsamında yükümlülükleri KVK ve Gizlilik Politikasında düzenlenmiştir. Bunlara ek olarak, Kurumumuz tarafından; özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi ve korunması için alınan önlemler şöyledir;

* Özel nitelikli kişisel verilere erişimi olan çalışanlara ilişkin olarak;

Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi süreçlerinde yer alan yönetici ve çalışanlara, kişisel verilerin korunması mevzuatı ve veri güvenliğine ilişkin düzenli eğitimler verilmektedir.

Özel nitelikli kişisel verilere erişimi olan çalışanlara gizlilik sözleşmeleri yapılmaktadır.

Özel nitelikli kişisel verilere erişimi olan çalışanların yetki kapsamı ve süreleri iş sözleşmelerinde net olarak tanımlanmaktadır.

Periyodik olarak yetki kontrolleri gerçekleştirilmektedir.

Görev değişikliği veya işten ayrılma hallerinde çalışanları yetkileri derhâl kaldırılmakta, parola ve şifreler güncellenmektedir.

* Elektronik ortamda işlenen veya saklanan özel nitelikli kişisel veriler;

Kriptografik yöntemler kullanılarak saklanmaktadır.

Log kayıtları düzenli olarak tutulmaktadır.

Sistem odalarının dış risklerden korunması sağlanmaktadır.

Veri kayıt ortamlarının güvenliği denetlenmekte ve test sonuçları saklanmaktadır.

Yazılım aracılığıyla erişilen verilerde kullanıcı yetkilendirmeleri yapılmaktadır.

Verilere uzaktan erişim halinde iki kademeli kimlik doğrulaması yapılmaktadır.

* Fiziksel ortamda işlenen veya saklanan özel nitelikli kişisel veriler;

Bulundukları ortam niteliğine göre yangın, su baskını, hırsızlık vb. durumlara karşı korunmalıdır.

Bulundukları ortama yetkisiz giriş çıkışlar engellenmektedir.

Yetkisiz 3. kişilerin erişimini engellemek amacı ile açık olarak saklanmamakta ve maskeleme yapılmaktadır.

1. **Bilgilendirme Yükümlülüğü**

KVKK m.11 kapsamında; veri sorumlusu olan Kurumumuz, ilgili kişinin kanunun uygulanması ile ilgili taleplerini, talebin niteliğine göre en geç 30 gün içinde mevzuat hükümleri saklı kalmak üzere ücretsiz olarak sonuçlandırmakla yükümlüdür. Başvuruya ilişkin olarak;

Yasal sürenin başlayabilmesi için ilgili kişiler tarafından yapılan talepler, Kurumun web sitesinde bulunan *Kişisel Veri Sahibi Başvuru Formu* aracılığıyla veya *Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğe* uygun şekilde veri sahibinin kimliğini teyit ve tevsik edici belgelerde eklenmek suretiyle veri sorumlusuna iletilmelidir.

KVKK m.11 kapsamındaki taleplerinizi;kurum adresimize bizzat teslim edebilir, noter kanalıyla gönderebilir, kayıtlı elektronik posta aracılığıyla aliosmanulusoy@hs01.kep.tr adresine veya sistemimizde önceden kayıtlı olan e-posta adresiniz aracılığıyla info@aliosmanulusoy.com adresine iletebilirsiniz.

1. **Veri Güvenliğine İlişkin Sorumluluk ve Görev Dağılımları**

Kurum yönetici ve personelinin kişisel verilerin korunması süreçlerindeki görev sorumluluklarına Politikalarımızda yer verilmiştir. Özel nitelikli kişisel verilerin korunmasına ilişkin olarak;

Yönetim kurulu ve müdür, özel nitelikli kişisel verilere erişimi olan çalışanların veri güvenliği konusunda farkındalığını sağlamak amacıyla düzenli eğitimler verilmesi ve özel nitelikli kişisel verilerin güvenliği için gerekli tedbirlerin alınması ve bu tedbirlere uyulup uyulmadığına ilişkin denetimler yapılmasından,

Birim sorumluları, birimlerinde işlenen özel nitelikli kişisel verilere ilişkin veri güvenliği tedbirlerine uyulmasından,

Bilgi işlem sorumlusu elektronik ortamda işlenen veya saklanan özel nitelikli kişisel verilerin güvenliği için gerekli önlemlerin alınması ve kontrollerin sağlanmasından sorumludur.

Tüm şirket personeli mevzuata ve politikalara uygun olarak hareket etmek, alınan tedbirlere riayet etmek ve veri ihlaline neden olabilecek davranışlardan kaçınmak zorundadır.

1. **KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMA AMAÇLARI VE ALINAN TEBDİRLER**

KVKK m.8 kapsamında, veri sorumlusu olan kurumumuz;

* Kişisel veriler, aydınlatma metinlerinde detaylı bir şekilde yer verilen konu ve amacına göre; yetkili kamu kurum ve kuruluşlarla paylaşılabilmektedir.
* Kişisel verilerinizi aktarırken Kanuna uygun hareket etmekte ve veri paylaşılan veya veri işleyen 3. kişilerle kişisel verilerin korunması ve gizlilik sözleşmeleri yapılmaktadır.
* Özel nitelikli kişisel verilerin aktarımı sırasında kurumsal e-posta veya kayıtlı elektronik posta kullanılmaktadır.
* Taşınabilir bellek, DVD gibi ortamlar aracılığıyla yapılan aktarımlarda şifreleme yapılmaktadır..
* Kâğıt ortamında veri aktarımı halinde, gizlilik dereceli belge formatı düzenlenmekte ve maskeleme işlemi yapılmaktadır.
1. **POLİTİKA’NIN SAKLANMASI VE GÜNCELLENMESİ**

Ali Osman Ulusoy, Kanunda yapılan değişiklikler, Kurul kararları ya da sektördeki ve bilişim alanındaki gelişmeler doğrultusunda KVK Politikalarında değişiklik yapma hakkını saklı tutar.

İşbu Politikada yapılan değişiklikler derhal metne işlenir ve değişikliklere ilişkin açıklamalar politikanın sonunda açıklanır.